本表单为音乐学院专业使用，除签字外，其他区域均可电脑编辑！

江西科技师范大学
JiangXi Science & Technology Normal University

音乐学院专场（音乐会）申请表

姓　名		学　号		专　业	请选择专业
导　师		联系电话			
申请报告					
指导老师意见	签名：　　年　　月　　日				
学院领导意见	签名：　　年　　月　　日				
备　注					

江西科技师范大学
JiangXi Science & Technology Normal University

专场（音乐会）场所使用申请表

<table>
<tr><td>活动名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>使用时间</td><td colspan="2">年 月 日 时</td><td>使用场所</td><td>请选择使用场所</td></tr>
<tr><td>主办单位</td><td colspan="2"></td><td>活动人数</td><td>人</td></tr>
<tr><td>责 任 人</td><td></td><td>入场方式</td><td colspan="2">请选择入场方式</td></tr>
<tr><td>联 系 人</td><td></td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注
意
事
项</td><td colspan="4">1. 请严格遵守教学实践场所的相关管理制度，保持场所卫生，禁止吸烟。不得随地吐痰、乱丢杂物等；
2. 禁止携带任何食物及饮料（矿泉水除外）进入场内；
3. 爱护各种仪器设备，先检查设备设施是否完好，如有异常，立即报告管理人员，否则损坏的物品需照价赔偿；
4. 禁止无关人员进入使用场地，未经允许禁止使用任何电器设备；
5. 私人物件使用后须随身带走，不得留置或存放场所内，若有遗失概不负责；
6. 使用完后需将场所各项设备设施归置原处，打扫场内卫生；
7. 对未遵守场所使用规定的个人将按学校相关规章制度处理；对未遵守场所使用规定的单位将取消该单位再次使用的资格。

使用负责人签字： 年 月 日</td></tr>
<tr><td>教 学 办
意 见</td><td colspan="2">签字 年 月 日</td><td>场所管理
部门意见</td><td>签字 年 月 日</td></tr>
<tr><td>学院分管
领导意见</td><td colspan="2">签字 年 月 日</td><td>学院主管
领导意见</td><td>签字 年 月 日</td></tr>
</table>